



CITTA' DI ALBA  
(Provincia di Cuneo)

---

## **REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1274 DEL 13 maggio 2026**

### **RIPARTIZIONE “SERVIZI GENERALI E DI STAFF”**

#### **UFFICIO RISORSE UMANE**

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL**

**OGGETTO:** Mancata fruizione del congedo parentale richiesto da dipendente comunale di n.1 giorno nel mese di maggio 2026, ai sensi dell'art.35 CCNL 2026, per sopravvenuto stato di malattia.

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.1188 del 05/05/2026 sono stati concessi ...omissis..., dipendente comunale di ruolo ...omissis..., i giorni ...omissis... maggio 2026 di congedo parentale frazionato, non retribuiti, per ...omissis..., ai sensi dell'art. 35 CCNL 2026, art. 32 D.Lgs. 165/2001 e smi;
- in data 13/05/2026 è pervenuta certificazione medica, acquisita dall'Ente con prot. n. ...omissis..., dalla quale risulta che la dipendente in questione è assente per malattia dal ...omissis....

Considerato che lo stato di malattia è intervenuto in concomitanza al giorno del ...omissis... maggio 2026, richiesto per il congedo parentale, risulta impossibile la relativa fruizione in tale giornata, dovendosi applicare il diverso istituto giuridico dell'assenza per malattia.

Pertanto, si rende necessario prendere atto della mancata fruizione del giorno di congedo parentale richiesto per il ...omissis....

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n.31 del 01/07/2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 26/03/2026, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

#### D E T E R M I N A

- come meglio specificato in premessa, di prendere atto che ...omissis..., dipendente comunale di ruolo ...omissis..., è impossibilitata a fruire di congedo parentale nella giornata del ...omissis... maggio 2026, così come richiesto dalla predetta con nota prot. n. ...omissis.../2026 e concesso con determinazione dirigenziale n.1188 del 05/05/2026, ai sensi dell'art.35 CCNL 2026, a causa di sopravvenuto stato di malattia debitamente certificato;
- di dare atto che l'assenza della dipendente ...omissis... per la suddetta giornata sarà pertanto imputata all'istituto della malattia, secondo la disciplina normativa e contrattuale vigente;
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Stipendi della Ripartizione "Ragioneria, Finanze, Programmazione e Ced" per gli adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE LA RIPARTIZIONE  
"SERVIZI GENERALI E DI STAFF"  
dott. Massimo NARDI