



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 1355 DEL 22 maggio 2026

**SERVIZI GENERALI E DI STAFF
"UFFICIO CONTRATTI"**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO: Atto pubblico Rep. n. 12.141 del 19/05/2026 con la ditta FA SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L. (C.F./P.IVA.: 01492480056) con sede in ASTI (AT) Corso Alessandria n. 2, per il servizio di manutenzione delle aree verdi cittadine "ZONA CORSO EUROPA" per il biennio 2026/2027, per un importo di € 191.460,74 oltre IVA. Liquidazione spese contrattuali (€ 200,00).

◆ ◆ ◆ ◆ ◆

IL DIRIGENTE

Premesso che:

È stato stipulato il seguente atto pubblico rogato dal Segretario Generale del Comune di Alba:

- Rep. n. 12.141 del 19/05/2026 con la ditta FA SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R.L. (C.F./P.IVA.: 01492480056) con sede in ASTI (AT) Corso Alessandria n. 2, per il servizio di manutenzione delle aree verdi cittadine "ZONA CORSO EUROPA" per il biennio 2026/2027, per un importo di € 191.460,74 oltre IVA, per il quale sono stati versati dalla predetta ditta € 1.352,61 quale anticipo per le spese contrattuali.

Con determinazione dirigenziale n. 1331 del 20/05/2026 è stata impegnata la somma di € 1.352,61 così suddivisa:

- | | | |
|-----|----------|--------------------------------------|
| • € | 200,00 | cauzione per registrazione contratti |
| • € | 1.152,61 | diritti di segreteria |

Il nuovo sistema dei contratti stipulati in modalità elettronica prevede che la registrazione avvenga con l'invio telematico del contratto all'Agenzia delle Entrate e con contestuale versamento della tassa direttamente sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Provinciale - Banca d'Italia.

Occorre ora procedere alla liquidazione delle spese di registrazione del suddetto atto, per un importo totale di € 200,00.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107 del Testo Unico 18/08/2000 n. 267, degli articoli 4, 16, 17 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Vice Dirigente della Ripartizione Servizi Generali e di Staff come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 31 del 01/07/2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio."

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 26/03/2026, relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di anticorruzione e trasparenza.

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità.

Visto il combinato disposto dell'art.184 del d.lgs. n.267/2000, del d.lgs. n. 118/2011 e del DPCM del 28/12/2011.

D E T E R M I N A

1. di liquidare la spesa di € 200,00, occorrente per la registrazione telematica del contratto descritto in narrativa, al beneficiario "Agenzia delle Entrate di Alba", mediante versamento sul conto corrente dedicato del Comune in essere presso la Tesoreria Provinciale dello Stato, dal quale l'Agenzia delle Entrate stessa attingerà per la riscossione di detta somma;
2. di dare atto che ai sensi del D.lgs. 118/2011 la spesa di € 200,00 è così imputata:
 - Missione 99 / Programma 01
 - Titolo 7
 - Piano dei conti finanziario integrato: Livello V U.7.02.04.02.001 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi"
 - Capitolo/art. 13188/0
 - Bilancio di previsione 2026
 - Scadenza immediata

IL DIRIGENTE
Avv. Massimo NARDI