



CITTA' DI ALBA
(Provincia di Cuneo)

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI n. 834 DEL 24 marzo 2026

RIPARTIZIONE RAGIONERIA, FINANZE, PROGRAMMAZIONE, C.E.D.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. del

OGGETTO: Liquidazione spesa conguaglio finale copie eccedenti alla OLIVETTI S.p.A. di Ivrea (TO), per il noleggio del fotocopiatore dell'Istituto Musicale. - Adesione a convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 30 lotto 4". €28,51 IVA inclusa. C.I.G. Z4E2C7B8F1.

IL DIRIGENTE

Con Determinazione Dirigenziale, registro generale Determinazioni n.2432 del 02/10/2025, era stato determinato il conguaglio finale delle copie eccedenti del contratto di noleggio del fotocopiatore in dotazione all'Istituto Musicale.

Con la citata determinazione era stata impegnata la spesa di €33,66 IVA 22% inclusa, a favore del a favore del fornitore della convenzione OLIVETTI s.p.a. di Ivrea (TO).

Constatato che il fornitore ha inviato la fattura n.A20020261000002402 del 19/03/2026 per un importo complessivo di €28,51 IVA 22% inclusa, relativa al conguaglio finale delle copie eccedenti del fotocopiatore in dotazione all'Istituto Musicale.

Occorre provvedere al pagamento della suddetta fattura come risulta dall'allegata proposta di liquidazione delle spese n.265 del 21/03/2026, residui passivi.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza del Dirigente ai sensi dell'art.107 del Testo Unico 18/08/2000, n.267, degli articoli 4-16-17 del D.Lgs. n.165/2001 e dell'art.71 dello Statuto Comunale.

Constatato che l'adozione del provvedimento stesso compete al sottoscritto Dirigente come individuato dal provvedimento del Sindaco n.34 del 01/07/2025.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.123 del 19/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026/2028.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.522 del 24/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, il quale attribuisce le risorse per la gestione del servizio.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Visto il combinato disposto dell'articolo 184 del sopracitato D.Lgs. 267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011 e del DPCM del 28-12-2011

D E T E R M I N A

- di liquidare alla OLIVETTI s.p.a. con sede in Ivrea (TO), Strada Monte Navale, 2/c, P.I.02298700010, fornitore della convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 30 lotto 4", la spesa complessiva di €.28,51 IVA 22% inclusa, di cui alla fattura n.A20020261000002402 del 19/03/2026, per il conguaglio finale copie eccedenti del noleggio del fotocopiatore in dotazione all'Istituto Musicale, come risulta dall'allegata proposta di liquidazione delle spese n.265 del 21/03/2026, residui passivi;
- di dare atto che la spesa non ricade per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del D.Lgs n.241/1997.

Alba,

IL DIRIGENTE
Dott. Massimo TOPPINO